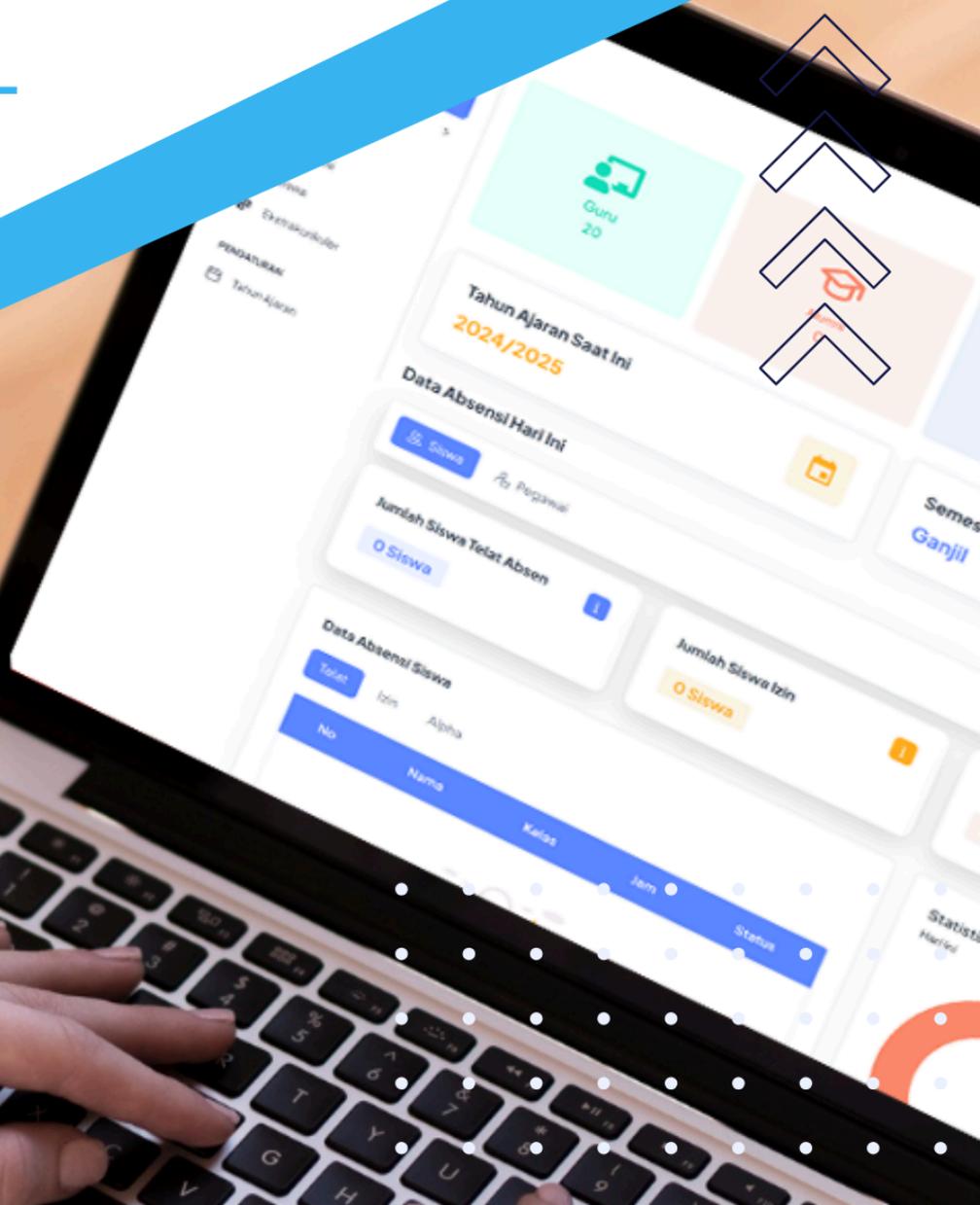
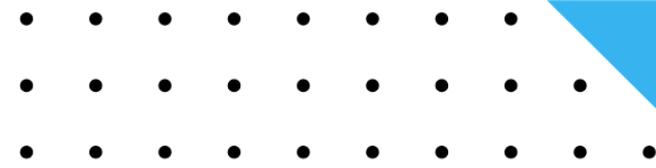




MANUAL BOOK MISCHOOL

BY HUMMATECH

Disusun Oleh:
TEAM MISCHOOL



KATA PENGANTAR

Salam sejahtera,

Kami ucapkan terima kasih atas kepercayaan Anda dalam memilih Mischool sebagai solusi manajemen sekolah.

Aplikasi ini merupakan hasil inovasi PT. Humma Teknologi Indonesia yang dirancang untuk mempermudah pengelolaan sekolah secara efisien dan terintegrasi.

Mischool membantu sekolah dalam mengelola data siswa, pegawai, pengaturan tahun ajaran, semester, mata pelajaran, dan jadwal pelajaran. Fitur-fitur tambahan seperti absensi, jurnal mengajar, pelanggaran, dan buku tamu juga tersedia, semuanya dalam satu platform.

Untuk mendukung peran admin sekolah, staf, guru, dan siswa, setiap pengguna diberikan akses sesuai kebutuhannya, sehingga memudahkan pekerjaan dan meningkatkan efisiensi.

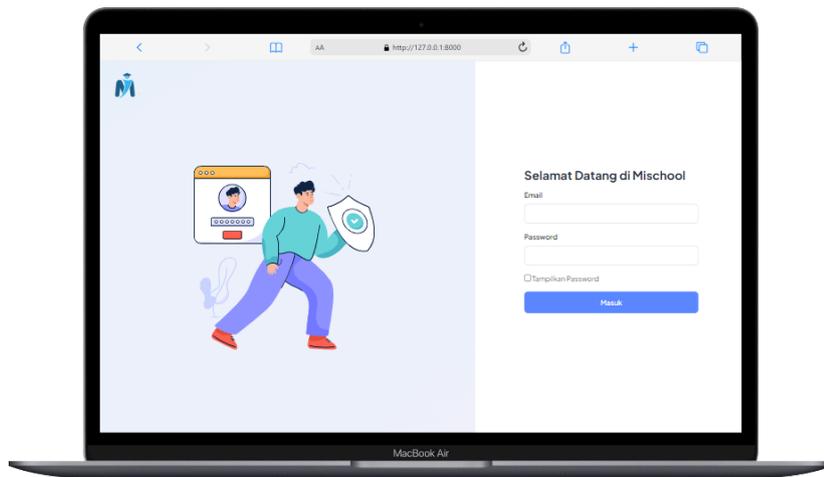
Manual book ini disusun untuk membantu Anda memahami setiap fitur Mischool secara menyeluruh, sehingga proses pengelolaan sekolah dapat berjalan dengan lancar dan optimal. Kami berharap aplikasi ini dapat berkontribusi dalam meningkatkan kualitas manajemen sekolah Anda.

LOGIN	3
PELANGGARAN	4
Informasi.....	4
Daftar Pelanggaran.....	4
PERBAIKAN	5
Daftar Perbaikan.....	6
Kirim Bukti Perbaikan.....	6

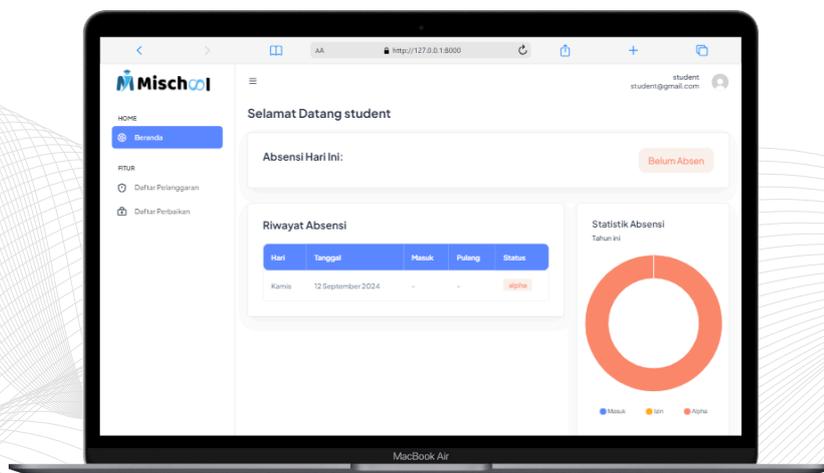
LOGIN

Untuk menggunakan fitur di Mischool sebagai siswa, pengguna diwajibkan untuk login menggunakan akun yang disediakan oleh pihak sekolah, berikut langkah-langkahnya:

1. Dapatkan alamat website **Mischool** sekolah Anda dari admin sekolah.
2. Buka alamat tersebut di browser Anda.
3. Klik tombol **Masuk** di pojok kanan atas untuk menuju halaman login.



4. Masukkan email yang Anda dapatkan dari sekolah.
5. Masukkan password, yang merupakan NISN Anda.
6. Klik tombol Masuk, dan Anda akan diarahkan ke halaman dashboard siswa seperti gambar dibawah ini.



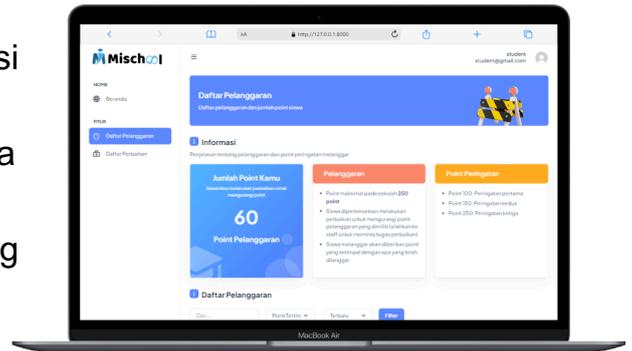
PELANGGARAN

Fitur ini berada pada menu daftar pelanggaran, Menu ini menampilkan daftar pelanggaran serta informasi mengenai poin pelanggaran. Berikut penjelasan lebih lanjut:

• Informasi

Menu ini menampilkan beberapa informasi yaitu:

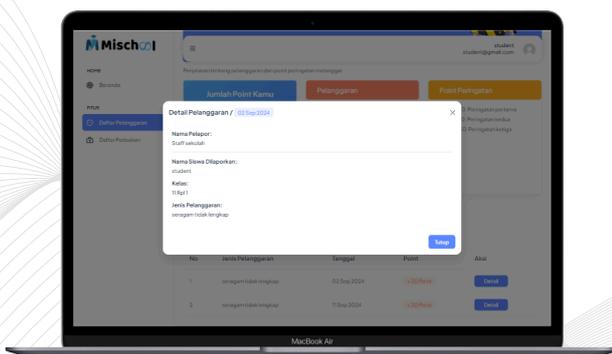
1. Informasi jumlah poin pelanggaran siswa
2. Informasi mengenai poin pelanggaran
3. Informasi poin peringatan yang ditetapkan oleh sekolah



• Daftar Pelanggaran

Menu ini menampilkan beberapa informasi yaitu:

1. Informasi jumlah poin pelanggaran siswa
2. Informasi mengenai poin pelanggaran
3. Informasi poin peringatan yang ditetapkan oleh sekolah



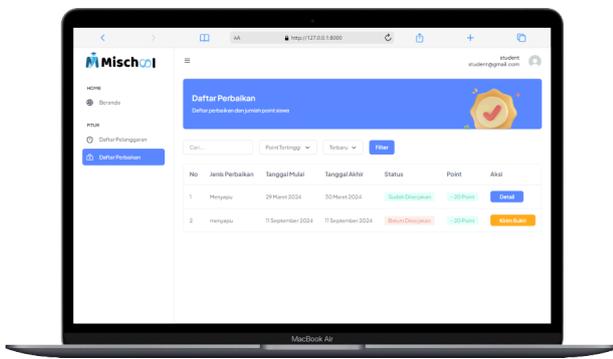
Terdapat juga tombol Detail yang ketika diklik, akan menampilkan informasi rinci tentang pelanggaran yang dilakukan, yaitu nama pelapor, nama siswa pelapor, kelas, jenis pelanggaran.

PERBAIKAN

Fitur ini berada pada menu daftar perbaikan, Menu ini menampilkan daftar perbaikan yang harus dikerjakan serta informasi mengenai poin yang dikurangi. Berikut penjelasan lebih lanjut:

• Daftar Perbaikan

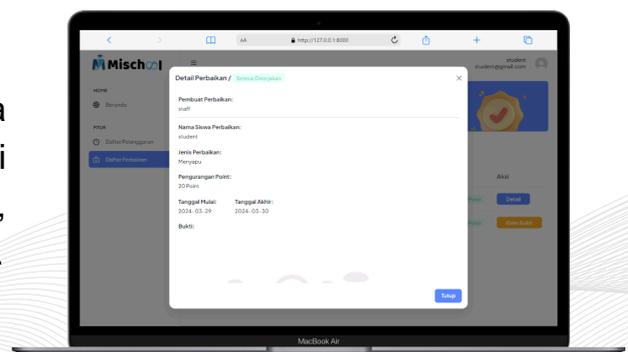
Menu ini menampilkan daftar perbaikan yang harus anda lakukan dan total poin yang dikurangi apabila anda selesai mengerjakannya.



Pada halaman ini, menampilkan tabel yang berisi:

1. Jenis perbaikan
2. Tanggal mulai perbaikan
3. Tanggal akhir perbaikan yaitu sampai kapan anda harus melakukan perbaikan tersebut
4. Status yang menandai sudah dikerjakan atau belum dikerjakan
5. Poin, poin yang tampil pada tabel adalah poin pengurangan apabila anda sudah menyelesaikan perbaikannya.

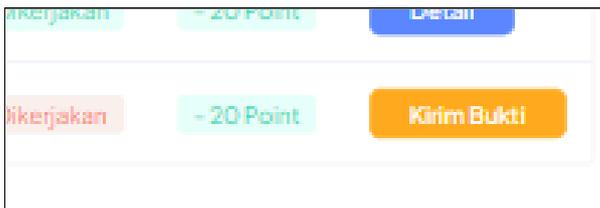
Terdapat juga tombol Detail yang ketika diklik, akan menampilkan informasi rinci tentang perbaikan, yaitu nama pelapor, nama siswa pelapor, kelas, jenis perbaikan.



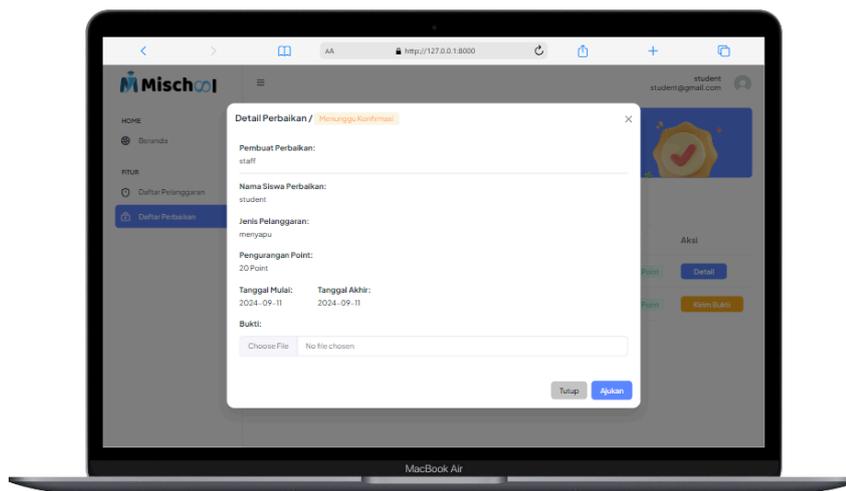
• Kirim Bukti Perbaikan

Jika status perbaikan masih "belum dikerjakan", siswa diwajibkan mengirimkan bukti terlebih dahulu agar staf sekolah dapat mengetahui bahwa perbaikan telah dilakukan. Untuk mengirimkan bukti, berikut langkah-langkahnya:

1. klik tombol Kirim Bukti berwarna kuning



2. Tunggu sampai muncul pop-up seperti gambar dibawah ini



3. lalu pilih file dengan mengklik Choose File
4. Setelah file dipilih, klik tombol Ajukan berwarna biru muda untuk mengirimkan bukti perbaikan.